Příloha č. 4

Finanční vyúčtování dotace

PŘÍJEMCE (jméno a příjmení/název/obchodní firma)	
ADRESA (trvalé bydliště/místo podnikání/sídlo)	
IČ (u fyzické osoby i datum narození a rodné číslo)	
Název dotačního programu	
Název akce	
Celkové výdaje na akci (v Kč):	
Celkové příjmy akce (v Kč)	
Výše dotace z rozpočtu městské části (v Kč):	
Z dotace vráceno (v Kč):	
Prostředky vráceny na účet městské části dne	
Osoba odpovědná za vyúčtování příspěvku/dotace (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)	

Soupis výdajů hrazených z poskytnutého příspěvku / dotace x Soupis celkových uskutečněných výdajů na akci

název dokladu (např. faktura, paragon, interní účetní doklad)	datum vystavení dokladu	účel - předmět plnění	číslo dokladu, prokazujícího provedení úhrady	datum úhrady	částka v Kč (vč. DPH)	z toho částka v Kč hrazená z dotace

Soupis všech příjmů akce

druh příjmu	poskytovatel

V ……dne ……

Název/obchodní firma a podpis osoby zodpovědné za vyúčtování (příp. též otisk razítka):

Součástí vyúčtování akce bude stručná hodnotící zpráva (čas konání akce, počet zúčasněných osob apod.) a 3 fotografie z pořádané akce.