



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA - BĚCHOVICE
zastoupený tajemnicí Úřadu Městské části Praha - Běchovice
vyhlašuje dne 13.1.2022

v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednicích územně samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů dále jen „zákon o úřednicích“)

výběrové řízení na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice referent/referentka Odboru ekonomiky a správy majetku

v Odboru ekonomiky a správy majetku
Úřadu Městské části Praha – Běchovice

Název a adresa místa výkonu práce:

Úřad Městské části Praha - Běchovice, Českobrodská 3, 190 11 Praha – Běchovice

Předpokládaný nástup: 1.3.2022 nebo dle dohody

Sjednaný druh práce: referent/referentka Odboru ekonomiky a správy majetku s místem výkonu v Praze - Běchovicích

Druh pracovního poměru: na dobu neurčitou, možnost práce na zkrácený pracovní úvazek

Požadavky na uchazeče dle zákona o úřednicích územně samosprávných celků:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let
- plná způsobilost k právním úkonům
- občanská a morální bezúhonnost
- prokázání znalosti českého nebo slovenského jazyka
- občan ČR nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR

Požadavky pro výkon funkce:

požadované vzdělání:

- vysokoškolské (obor ekonomický, technický nebo stavební)

požadované znalosti:

- znalost práce na PC (MS Office - zejm. Word, Excel, Internet)

další:

- zkušenosti z oblasti správy nemovitého majetku, přípravy a realizace staveb nebo ekonomické agendy výhodou
- znalost příslušných právních předpisů a praxe v oblasti veřejné správy výhodou
- řidičský průkaz skupiny B výhodou
- schopnost rychlé orientace v nových počítačových aplikacích
- komunikační dovednosti, dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu
- flexibilita a organizační schopnosti
- zdravotní způsobilost k výkonu funkce v souladu se Směrnicí Ministerstva zdravotnictví

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA – BĚCHOVICE

Nabízíme:

- práci v malém kolektivu
- pružnou pracovní dobu
- podporu profesního rozvoje, další vzdělávání
- 5 týdnů dovolené
- stravenku ve výši 100 Kč/ den
- příspěvek na penzijní připojištění

Platové podmínky:

se řídí nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění – platová třída 10

Stručná náplň práce:

- evidence majetku v systému ENO (Evidence nemovitých objektů), inventarizace majetku
- úkony související se zajištěním prodeje, směny a koupě nemovitého majetku
- úkony související se svěřením a odsvěřením nemovitého majetku dle Statutu hl. m. Prahy
- agenda věcných břemen
- agenda povolování záborů veřejného prostranství
- agenda územně plánovací dokumentace včetně Územního plánu hl. m. Prahy a jeho změn
- agenda souhlasu městské části se stavbami, připojením na komunikace, a uzavírání Smluv o spolupráci s investory na území městské části
- řešení podnětů a stížností občanů
- příprava podkladů pro rozhodnutí orgánů samosprávy
- administrativní činnosti v rámci provozního zabezpečení činnosti odboru ekonomiky a správy majetku

Písemná přihláška, kterou se rozumí samostatný doklad, musí obsahovat níže uvedené náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče/ky
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu a případnou doručovací kontaktní adresu
- telefonické a e-mailové spojení
- číslo občanského průkazu, jde-li o cizího státního příslušníka číslo dokladu o povolení k dlouhodobému pobytu a povolení k zaměstnání
- datum a podpis uchazeče/ky

a doklady v příloze:

- strukturovaný životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a vykonávaných funkcích, případně o dalších odborných znalostech a dovednostech, týkajících se požadované odbornosti
- úředně ověřené kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání, včetně případného osvědčení o státní závěrečné zkoušce a dokladů o dalším vzdělávání
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA – BĚCHOVICE

Podání přihlášky do výběrového řízení:

Podmínkou účasti ve výběrovém řízení je podání **pisemné přihlášky** se všemi požadovanými doklady k rukám tajemnice ÚMČ Praha - Běchovice na adrese Úřadu městské části Praha - Běchovice, Českobrodská 3, 190 11 Praha - Běchovice, a to buď osobně v úředních hodinách do podatelny ÚMČ Praha - Běchovice, nebo zaslání poštou **nejpozději do 4.2.2022 do 12.00 hod.** Rozhodující pro posouzení včasného doručení přihlášky je okamžik jejího převzetí podatelnou ÚMČ. Přihláška musí být podána v uzavřené obálce zabezpečeném proti neoprávněné manipulaci a označená textem: „**Výběrové řízení – referent OESM - NEOTVÍRAT**“.

Další podmínky výběrového řízení:

Uchazeč/ka může dle vlastního uvážení přiložit k přihlášce relevantní reference s uvedením tel. kontaktu na referující osobu. Přiložení referencí je výhodou.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení bez udání důvodů zrušit, případně veškeré přijaté přihlášky odmítnout, a to kdykoliv v průběhu i po vyhodnocení výběrového řízení. Dále si vyhlašovatel vyhrazuje právo si ověřit, případně vyjasnit údaje deklarované uchazeči v přihláškách a ověřit si poskytnuté reference.

Upozornění:

Jinou výdělečnou činnost může uchazeč (až na zákonem stanovené výjimky) vykonávat jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení je též zveřejněno na elektronické úřední desce Úřadu Městské části Praha - Běchovice na internetové adrese: www.praha-bechovice.cz

V Praze dne 13.1.2022

Úřad Městské části Praha - Běchovice
Českobrodská 3
190 11 Praha 9 - Běchovice
IČ: 00240044



RNDr. Soňa Beroušková
tajemnice Úřadu MČ Praha - Běchovice